

RICHIESTA CERTIFICATO DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO

Marca da Bollo

€ 16,00

*(la marca deve avere data
antecedente o contestuale
all'istanza)*

Timbro Protocollo

Spett.le Comune di Majano
Settore Urbanistica ed Edilizia
Privata
Piazza Italia, n. 38
33030 MAJANNO (UD)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ stato _____ il _____
residente in _____ (prov. _____) via _____ n° _____
domiciliato (se diverso dalla residenza) in _____ (prov. _____)
via _____ n° _____ Tel. _____

RICHIEDE

Ai sensi del D. Lgs. N. 286 del 1998 e ss.mm. e del D.P.R. n. 394 del 1999 e ss.mm.

l'attestazione relativa alla idoneità dell'alloggio ubicato in via _____ n° _____ e
censito al Catasto Fabbricati del **Comune di Majano** foglio di mappa _____ particella _____
subalterno _____ la cui agibilità è attestata dal certificato n° _____ rilasciato in
data _____

L'attestazione viene richiesta per:

visto per ricongiungimento familiare. Indicare il nominativo dei familiari:

1) nome _____ cognome _____

nato il _____ a _____

parentela _____

2) nome _____ cognome _____

nato il _____ a _____

parentela _____

rilascio di carta di soggiorno/permesso di soggiorno

contratto di soggiorno per lavoro subordinato

Si allega la seguente documentazione obbligatoria:

- fotocopia planimetria catastale relativa all'alloggio;

data _____

firma

BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO

Trattasi di certificato volto a determinare l'idoneità o meno dell'alloggio, in cui viene indicato in relazione alla superficie dello stesso, il numero delle persone che possono abitarvi.

Il certificato di idoneità è un documento concepito espressamente per gli stranieri. E' fornito dal Comune al proprietario o all'inquilino.

MODALITA' DI RICHIESTA

Per richiedere il rilascio del certificato occorre recarsi presso il Comune nel quale è situato l'alloggio stesso: per il comune di Majano occorre rivolgersi allo sportello Edilizia Privata del Comune (piano terra) per la compilazione assistita della domanda.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1. 1 marca da bollo da € 16,00 da applicare sulla richiesta**
- 2. la fotocopia del documento d'identità del richiedente**
- 3. planimetria catastale dell'alloggio o planimetria con quote, timbro e firma di un tecnico abilitato in originale**
- 4. delega e fotocopia del documento di identità di colui che richiede il certificato di idoneità dell'alloggio (nel caso in cui la domanda sia inoltrata da una terza persona)**

TEMPI DI RISPOSTA

Il certificato viene rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta.

COSTI

Dovranno essere corrisposti i diritti di segreteria, determinati con delibera della Giunta Comunale n. 88 del 03.03.2010, per un importo pari a 25,00 €.

IL PAGAMENTO può essere effettuato con le seguenti modalità:

- Prima della presentazione della domanda, generando autonomamente il PagoPa indicando: Beneficiario: "Comune di Majano"; Tipologia pagamento: "Diritti vari" - Causale: "Diritti di segreteria".

Oppure

- Dopo la presentazione della domanda, tramite il modulo di PagoPa generato dall'Ufficio tecnico, inviato via email al richiedente, da pagare e presentare prima del ritiro del certificato.

L'attestazione dell'avvenuto versamento dei Diritti di segreteria dovrà essere esibito all'atto della presentazione dell'istanza, quale condizione di procedibilità.

Per il ritiro del documento è necessaria un'ulteriore marca da bollo.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Decreto Legislativo 7/98 n. 286

Ufficio: Edilizia Privata

Telefono: ☎ 0432 948455 – telefax: 📠 0432 948183

Responsabile del procedimento: dott. arch. Paolo Sartori

Tecnico Istruttore: dott. arch. Paolo Sartori

Funz. Istruttore Amm.: dott.ssa Maria De Santis